



Ambasciata d'Italia
Lima

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO
CONSUNTIVO 2021 DELL'ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI LIMA

Con Decreto n. 9 del 14 aprile 2022 l'Ambasciatore d'Italia a Lima, Giancarlo Maria Curcio, nominava, per il periodo compreso fra il 16 giugno 2021 e il 2 novembre 2021 (compresi), i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Italiano di Cultura di Lima, ai sensi dell'art. 78, comma 1, del Regolamento 392/1995, nelle persone di Paola ORSINI, Vice Commissario Economico-Finanziario e Commerciale, e Giacomo DINDO, Vice Commissario Amministrativo, Contabile e Consolare.

Successivamente, con Decreto n. 10 del 14 aprile 2022 il Capo Missione nominava, a partire dal 3 novembre 2021 e con durata triennale, i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Italiano di Cultura di Lima, ai sensi dell'art. 78, comma 1, del Regolamento 392/1995, nelle persone di Paolo TONINI, Primo Segretario di Legazione con funzioni Vicarie del Capo Missione, Paola ORSINI, Vice Commissario Economico-Finanziario e Commerciale, e Giacomo DINDO, Vice Commissario Amministrativo, Contabile e Consolare. Tutti funzionari dell'Amministrazione degli Affari Esteri in servizio presso l'Ambasciata d'Italia a Lima

Tali nomine seguivano alle valutazioni condivise con il competente Ufficio III della Direzione Generale per la Diplomazia Pubblica e Culturale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale che, alla luce della peculiarità della situazione di personale dell'Ambasciata d'Italia e dell'Istituto Italiano di Cultura di Lima, oltreché dei vari avvicendamenti susseguitisi nella direzione di quest'ultimo Ufficio nel corso dell'anno 2021, ha considerato opportuno e rispondente ai principi generali di buon andamento, trasparenza e imparzialità dell'Amministrazione, oltreché alla normativa specificamente applicabile, pur essendo trascorsi i termini per la presentazione dei bilanci di competenza, attendere l'assunzione presso questa Ambasciata di una seconda unità di personale di ruolo, peraltro dal profilo amministrativo-contabile, per integrare il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Italiano di Cultura, circostanza avvenuta in data 21 marzo 2022, quando il Vice Commissario Giacomo Dindo ha perlopiù assunto servizio in Sede.

Sulla base di queste premesse, e nell'esercizio continuo delle funzioni di supervisione e di controllo contabile da parte dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, i predetti funzionari analizzavano puntualmente il Bilancio consuntivo dell'Istituto al 31 dicembre 2021, con relativi allegati, relativo all'esercizio finanziario 2021.

Pare opportuno segnalare, in via preliminare, che nell'anno in questione si sono verificati tre avvicendamenti nella gestione dell'Istituto Italiano di Cultura di Lima con due formali passaggi di consegne e relativi bilanci già analizzati per quanto di competenza. Il primo

è stato il passaggio di consegne fra l'Addetto Reggente cessante, Gabriele La Posta, e il Reggente *ad interim* subentrante Paolo Tonini, in data 16 giugno 2021 (periodo di gestione La Posta: 1 gennaio – 15 giugno 2021). Il secondo è stato il passaggio di consegne fra il Reggente *ad interim* cessante, Paolo Tonini, e la Direttrice subentrante dell'Istituto Italiano di Cultura, funzionario A.P.C. Silvia Vallini, con passaggio di consegne avvenuto in data 2 novembre 2021 (periodo di gestione Tonini: 16 giugno 2021 – 1 novembre 2021). Pertanto, l'analisi del bilancio consuntivo 2021, nel ricomprendere l'esame già in precedenza svolto sulle gestioni La Posta e Tonini, si concentra soprattutto, per quel che rileva in questa sede, sul periodo di gestione Vallini (2 novembre - 31 dicembre 2021). In ogni caso, si segnala che i tre sunnominati funzionari si rendevano pienamente disponibili ad illustrare direttamente e nel dettaglio le varie parti del Bilancio conclusivo dell'esercizio finanziario 2021 per quanto di rispettiva competenza.

Ciò premesso il Collegio dei Revisori nell'esercizio delle funzioni affidate e nei limiti delle proprie competenze, ha rilevato in via generale quanto segue:

- 1) Dal primo gennaio 2015 è in uso il nuovo applicativo S.I.G. fornito dal MAECI nel quadro del programma di informatizzazione omogenea del sistema di contabilità degli Istituti di Cultura.
- 2) Le registrazioni vengono effettuate con regolarità e non si sono registrate manifeste criticità nella tenuta delle scritture contabili informatizzate.
- 3) I conti correnti bancari, tutti intrattenuti presso la locale "Scotia Bank" dall'Istituto risultano essere i seguenti:
 - a) Conto di gestione in Soles: N. 000-5342678
 - b) Conto di gestione in Euro: N. 053-8087332
 - c) Fondo Scorta in Euro: N. 053-8087433
- 4) Nella gestione amministrativo-contabile dell'anno in riferimento, i responsabili pro tempore sono stati coadiuvati, nel disbrigo degli adempimenti di competenza, dai collaboratori a legge locale Daniela Lerici Fontanabona e Massimo Ba
- 5) Dall'esame del conto è emerso che:
 - I libri e le scritture contabili sono stati tenuti in modo regolare, come si è avuto modo di constatare durante una verifica non preannunciata presso l'Istituto Italiano di Cultura di Lima effettuata in data 24 ottobre 2022, nel corso della quale sono stati effettuati controlli a campione sui libri, sulle scritture contabili e sulla relativa documentazione giustificativa per quanto riguarda sia le entrate sia le uscite dell'anno 2021.
 - Per quanto riguarda le entrate:
L'esercizio finanziario 2021 è iniziato con una significativa giacenza di cassa (EUR 371.066,838) e la gestione è terminata anch'essa con una

disponibilità di EUR 703.601,514 (ammontare calcolato sulla base del tasso di cambio applicabile a fine esercizio). Le entrate hanno avuto natura composita. Oltre al finanziamento ordinario e straordinario MAECI 2021, hanno contribuito all'attivo diverse voci di auto finanziamento, costituite da proventi dei corsi di italiano, affitto temporaneo di vari locali e fornitura del servizio di traduzione. Nell'esercizio 2021 si è riscontrato un aumento delle entrate derivanti dai corsi di lingua del 72% rispetto all'anno precedente (le entrate per i soli corsi di lingua sono state pari, nell'anno in riferimento, a 1.216.299,90 Euro). Nel complesso il tasso di autofinanziamento continua a risultare particolarmente elevato (sul totale delle entrate annuali, pari a 1.541.778,328 EUR, i finanziamenti ministeriali incidono solo per meno del 6 %). Risulta che le risorse generate localmente sono servite per assicurare la gestione ordinaria così come una densa attività istituzionale, con circa 80 eventi culturali realizzati. Per le altre voci in entrata non si osservano scostamenti significativi rispetto a quanto preventivato.

- Per quanto riguarda le uscite:

Le spese di funzionamento corrispondono in linea generale a quanto contemplato nel bilancio di previsione. Sono stati iniziati e portati a termine vari lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile principale per un controvalore pari ad Euro 150.500,432.

In considerazione dell'elevato livello delle entrate, le risorse destinate alla organizzazione delle manifestazioni culturali hanno permesso la realizzazione di un ricco programma di eventi, realizzati in parte in modalità virtuale a distanza, a causa dell'emergenza Covid-19, per un totale di circa Euro 119.734,377

Risulta che tutte le spese impegnate sono sempre state supportate dalla relativa copertura finanziaria.

In particolare, pare opportuno segnalare, limitatamente al periodo relativo alla direzione della Dott.ssa Vallini, ovvero dal 02 novembre fino a chiusura esercizio, le seguenti uscite:

- S/ 44.084,49 a Universidad de Lima per la realizzazione del progetto tecnico per il recupero e messa in sicurezza di tre chiostri ubicati nell'ultimo piano della sede demaniale, del 07 dicembre; e
- € 4.375,00 a Stefano Roselli per le lezioni magistrali in occasione della Giornata del contemporaneo 2021, del 15 dicembre.

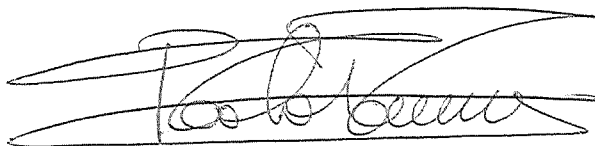
- Controlli a campione hanno rilevato la generale corrispondenza tra la documentazione giustificativa e i dati riportati negli elaborati contabili.
- Sulla base della documentazione a corredo del conto consuntivo, si attesta che i pagamenti effettuati dall'Istituto corrispondono a prestazioni effettivamente rese per lo svolgimento delle attività istituzionali, nel rispetto delle norme italiane, nonché delle norme e degli usi locali.

In conclusione, la situazione amministrativo-contabile è apparsa ordinata e puntuale.

La presente relazione viene redatta in due esemplari sottoscritta dai componenti il Collegio dei Revisori:

Segretario di Legazione

Paolo TONINI

A stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Paolo Tonini, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end.

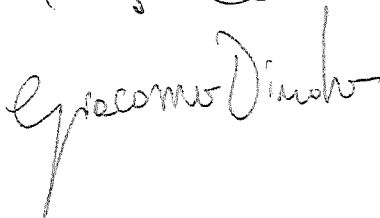
Vice Comm. Economico-Finanziario e Commerciale

Paola ORSINI

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Paola Orsini, featuring a large, rounded 'P' and 'O' followed by a series of loops.

Vice Comm. Amministrativo e Contabile

Giacomo DINDO

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Giacomo Dindo, with a prominent 'G' and 'D' followed by a long, sweeping horizontal stroke.